



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Area Uffici Didattica

Segreteria Studenti Area Ingegneria

Rilascio dei certificati di Abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere e Ingegnere Junior

Ai sensi della normativa vigente (art.190 R.D. 31.8.1933 n.1592; art.4, comma 2, L. 8.12.1956 n.1378; art.20, comma 7, D.M. 9.9.1957; art.8, comma 1, D.Lgs. 6.5.2011 n.68) il rilascio del **certificato di abilitazione** e la produzione della **dichiarazione resa dall'interessato** (ai sensi dell'art.46 D.P.R. 28.12.2000 n. 445), sono subordinati al pagamento della **tassa regionale** di abilitazione. L'importo di tale tassa è fissato dalla Regione e varia a seconda della Regione in cui si è conseguita la laurea.

Per i laureati nella Regione Abruzzo l'importo della tassa regionale è di **euro 67,14** da versare sul **c.c.p. 12887675** intestato a: **Regione Abruzzo - Servizio Tesoreria - L'Aquila**, causale "tassa abilitazione libera professione". È consigliabile compilare il bollettino di conto corrente postale (disponibile presso gli uffici postali) composto a più sezioni, in modo da consegnare una parte alla Segreteria Studenti (insieme al modulo di domanda) e conservare l'altra parte. Il pagamento della tassa regionale viene registrato e conservato dalla Segreteria Studenti.

Attenzione: i laureati in Atenei di altre Regioni, per conoscere l'importo della tassa e il conto corrente sul quale effettuare il versamento, devono informarsi presso l'Università in cui si sono laureati o presso l'Ordine professionale.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

Si ricorda a tutti gli abilitati che ai sensi della normativa vigente (articolo 46 D.P.R. 28.12.2000 n.445) è possibile dichiarare il conseguimento dell'abilitazione mediante **dichiarazione sostitutiva di certificazione** (in carta semplice con l'indicazione dei dati anagrafici del dichiarante, del tipo di abilitazione conseguita ("alla professione di ..."), con l'anno e la sessione di abilitazione). Attenzione: la dichiarazione sostitutiva NON esime dal pagamento della tassa regionale e la ricevuta del pagamento deve essere consegnata alla Segreteria Studenti Area Ingegneria.

Il **modulo per la richiesta del certificato di abilitazione** è disponibile al seguente link: <http://www.univaq.it/include/utilities/blob.php?table=modulo&id=149&item=allegato1>

La richiesta del certificato, con apposta una **marca da bollo** di euro 16,00, va consegnata alla Segreteria Studenti insieme a una **marca da bollo** di euro 16,00 per l'apposizione sul certificato di abilitazione.

Nel modulo ci sono anche le **indicazioni** per il ritiro del certificato e per l'eventuale spedizione.

Il modulo della richiesta e la ricevuta della tassa regionale devono essere consegnati alla Segreteria Studenti Area Ingegneria.

NOTA: i **Diplomi originali di abilitazione** provengono dal Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca e l'Università provvede alla compilazione. La Segreteria Studenti Area Ingegneria pubblica lo specifico avviso riferito all'anno di abilitazione con le indicazioni per la consegna agli interessati.

Orari di apertura al pubblico della Segreteria Studenti Area Ingegneria

Lunedì Mercoledì Venerdì: dalle ore 10.00 alle ore 13.00

Martedì Giovedì: dalle ore 14.30 alle ore 16.00

Tel. 0862434080 E-mail: sestuin@strutture.univaq.it