



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale

Area Servizi Studenti e Post Lauream

Settore Contributi Studenteschi e Borse di Studio

Rep. n. 393-2020 Prot. n. 35075 del 06.04.2020 All. 1

Anno 2020 Tit. V Cl. 5

Bando per l'attribuzione di n. 340 assegni di collaborazione studentesca ai sensi dell'art. 11 della Legge n. 68 del 29 Marzo 2012

IL RETTORE

- VISTE** le leggi sull'istruzione universitaria;
- VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi dell'Aquila;
- VISTO** il D.P.C.M. del 09.04.2011 recante "Disposizioni per l'uniformità di trattamento sul diritto agli studi universitari";
- VISTO** il D.Lgs. n. 68 del 29 Marzo 2012 in merito alla revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio;
- VISTO** il D.R. 1340-2015 del 30 Settembre 2015 con il quale è stato approvato il nuovo Regolamento di Ateneo per la disciplina delle collaborazioni studentesche;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione del 18.12.2019 di approvazione del Bilancio unico di previsione anno 2020;
- VISTA** la delibera assunta dalla Commissione di Ateneo per il Diritto allo Studio nella riunione del 12 Febbraio 2020 relativamente al numero di assegni di collaborazione studentesca da bandire e all'importo del compenso orario;
- VISTO** il parere favorevole espresso dal Consiglio Studentesco nella seduta del 17 Febbraio 2020;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione del 17 Febbraio 2020;
- TENUTO CONTO** dell'imminente istituzione di n. 3 punti informativi di orientamento in ingresso ed in itinere presso i 3 Poli universitari, di seguito denominati "Sportello Ciaq";
- CONSIDERATA** la delibera con la quale la Commissione di Ateneo per il Diritto allo Studio, nella riunione del 19 Febbraio 2020, ha disposto di assegnare complessivamente n. 60 studenti ai suddetti sportelli di orientamento, in considerazione degli orari di apertura degli stessi nella fase iniziale di sperimentazione

DECRETA

ART. 1 - STRUTTURE E RELATIVE ATTIVITÀ

È indetto, per l'A.A. 2019-2020, un concorso per 340 contratti di attività a tempo parziale, assegnati agli ambiti e alle strutture di seguito specificate:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale

Area Servizi Studenti e Post Lauream

Settore Contributi Studenteschi e Borse di Studio

1. BIBLIOTECHE: 113

dettaglio assegnazioni

1.1	Biblioteca Polo Centro - Area Economia	15
1.2	Biblioteca Polo Centro – Area Scienze Umane	32
1.3	Biblioteca Polo Coppito – Area Medica e Area Scientifica	44
1.4	Biblioteca Polo Roio – Area di Ingegneria	22

2. ORIENTAMENTO E TUTORATO: 79

dettaglio assegnazioni

requisiti richiesti

dettaglio assegnazioni		requisiti richiesti	
2.1	Sportello Ciq Polo Coppito	20	Iscrizione ad un Corso di Laurea Magistrale, o a partire dal II° anno di corso per Corsi di Laurea Magistrale a Ciclo Unico o Corsi di Laurea triennale afferenti al Polo Universitario
2.2	Sportello Ciq Polo Roio	20	Iscrizione ad un Corso di Laurea Magistrale, o a partire dal II° anno di corso per Corsi di Laurea Magistrale a Ciclo Unico o Corsi di Laurea triennale afferenti al Polo Universitario
2.3	Sportello Ciq Polo Scienze Umane	20	Iscrizione ad un Corso di Laurea Magistrale, o a partire dal II° anno di corso per Corsi di Laurea Magistrale a Ciclo Unico o Corsi di Laurea triennale afferenti al Polo Universitario
2.4	Settore Cittadinanza Studentesca Orientamento e Placement dell'Amministrazione Centrale	13	iscrizione ad un Corso di Laurea Magistrale o a partire dal 4° anno ad un Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico
2.5	Settore Contributi Studenteschi e Borse di Studio dell'Amministrazione Centrale	6	iscrizione ad un Corso di Laurea Magistrale o ad un Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico, in quest'ultimo caso a partire dal 4° anno di iscrizione



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale

Area Servizi Studenti e Post Lauream

Settore Contributi Studenteschi e Borse di Studio

3. PLACEMENT: 5

dettaglio assegnazioni		requisiti richiesti	
<u>3.1</u>	Settore Cittadinanza Studentesca Orientamento e Placement dell'Amministrazione Centrale	5	Iscrizione ad uno dei corsi di Laurea del DISIM

4. INTERNAZIONALIZZAZIONE: 21

dettaglio assegnazioni		requisiti richiesti	
<u>4.1</u>	DIIE - Dipartimento di Ingegneria Industriale e dell'Informazione e di Economia	2	Iscrizione ad uno dei corsi di studio del Dipartimento e conoscenza della lingua inglese livello B1
<u>4.2</u>	DSFC - Dipartimento di Scienze Fisiche e Chimiche	2	Iscrizione ad uno dei corsi di studio del Dipartimento e conoscenza della lingua inglese livello B1
<u>4.3</u>	DISIM - Dipartimento di Ingegneria e Scienze dell'Informazione e Matematica	4	Iscrizione ad uno dei corsi di studio del Dipartimento e conoscenza della lingua inglese livello B1
<u>4.4</u>	DICEAA - Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile- Architettura e Ambientale	2	Iscrizione ad uno dei corsi di studio del Dipartimento e conoscenza della lingua inglese livello B1
<u>4.5</u>	DISCAB - Dipartimento di Scienze Cliniche Applicate e Biotecnologie	2	Iscrizione ad uno dei corsi di studio del Dipartimento e conoscenza della lingua inglese livello B1
<u>4.6</u>	MESVA - Dipartimento di Medicina Clinica, Sanità Pubblica, Scienze della Vita e dell'Ambiente)	2	Iscrizione ad uno dei corsi di studio del Dipartimento e conoscenza della lingua inglese livello B1
<u>4.7</u>	DSU - Dipartimento di Scienze Umane	1	Iscrizione ad uno dei corsi di studio del Dipartimento e conoscenza della lingua inglese livello B1
<u>4.8</u>	Ufficio Relazioni Internazionali – Amministrazione Centrale	4	conoscenza della lingua inglese livello B1
<u>4.9</u>	Ufficio Relazioni Internazionali – Amministrazione Centrale	2	conoscenza della lingua spagnola livello B1



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale

Area Servizi Studenti e Post Lauream

Settore Contributi Studenteschi e Borse di Studio

5. LABORATORI DIDATTICI ED INFORMATICI: 116

dettaglio assegnazioni		requisiti richiesti	
<u>5.1</u>	DIIE - Dipartimento di Ingegneria Industriale e dell'Informazione e di Economia	26	Iscrizione ad uno dei corsi di studio del Dipartimento
<u>5.2</u>	DSFC - Dipartimento di Scienze Fisiche e Chimiche	9	Iscrizione ad uno dei corsi di studio del Dipartimento
<u>5.3</u>	DISIM - Dipartimento di Ingegneria e Scienze dell'Informazione e Matematica	14	Iscrizione ad uno dei corsi di studio del Dipartimento
<u>5.4</u>	DICEAA - Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile-Architettura e Ambientale	7	Iscrizione ad uno dei corsi di studio del Dipartimento
<u>5.5a</u>	Laboratori Didattici di Anatomia Macroscopica e Microscopica del MESVA	9	iscrizione al Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Medicina e Chirurgia/Odontoiatria, e aver superato l'esame di Anatomia Umana
<u>5.5b</u>	Laboratori didattici di Anatomia Macroscopica e Microscopica del DISCAB	7	iscrizione ad un corso di studio del DISCAB, e aver superato l'esame di Anatomia Umana
<u>5.6</u>	MESVA - Dipartimento di Medicina Clinica, Sanità Pubblica, Scienze della Vita e dell'Ambiente)	20	Iscrizione ad uno dei corsi di studio del Dipartimento
<u>5.7</u>	DSU - Dipartimento di Scienze Umane	3	Iscrizione ad uno dei corsi di studio del Dipartimento
<u>5.9</u>	ARIDATA - Area Informatica Database e applicazioni	3	
<u>5.10</u>	ARISIST – Area Informatica Sistemi didattica e supporto	16	Iscrizione ad un corso di laurea in Informazione, Informatica, Ingegneria dell'Informazione, Ingegneria informatica e automatica, Ingegneria elettronica
<u>5.11</u>	Centro di Microscopie	2	



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale

Area Servizi Studenti e Post Lauream

Settore Contributi Studenteschi e Borse di Studio

6. ALTRI UFFICI DELL'AMMINISTRAZ. CENTRALE

de ttaglio assegnazioni		re quisiti richiesti	
6.1	DIREZIONE GENERALE	6	

Art. 2 – COMPENSI

Le attività di collaborazione hanno la durata di 150 ore. Il compenso è fissato in € 1.029,00, esente dall'imposta sul reddito delle persone fisiche, e verrà corrisposto in due rate posticipate, ciascuna a conclusione di 75 ore di collaborazione e subordinatamente alla presentazione, da parte del Responsabile della struttura di afferenza, di una relazione attestante l'efficienza, la serietà e la disciplina dell'interessato/a.

Gli/Le studenti/studentesse che nel corso dell'attività di collaborazione dovessero cessare dalla qualità di studente per trasferimento ad altra Università o per rinuncia agli studi, decadono dall'incarico e verrà loro corrisposto l'importo maturato per le ore effettivamente svolte. In caso di malattia il/la collaboratore/collaboratrice è tenuto/a darne tempestiva comunicazione al Referente della Struttura cui afferisce e alla Responsabile del Settore Contributi Studenteschi e Borse di Studio. Se la malattia si protrae oltre una settimana, il Referente della Struttura potrà richiedere idonea certificazione medica. Il/La collaboratore/collaboratrice che non rispetti gli obblighi o che si renda comunque responsabile di gravi mancanze sarà dichiarato/a decaduto/a dalla collaborazione e dal godimento dell'assegno con provvedimento del Rettore, da adottarsi su proposta della Commissione per il Diritto allo Studio.

La spesa graverà sulla voce di bilancio "COAN CA.04.03.02.01.01: ATTIVITÀ PART-TIME" - Budget AESTU".

ART. 3 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono accedere alle collaborazioni tutti gli studenti e le studentesse in possesso di regolare iscrizione, all'atto della domanda, all'anno accademico 2019-2020 ad un corso di laurea triennale, corso di laurea magistrale, corso di laurea magistrale a ciclo unico.

Possono essere inoltre accolte le istanze presentate da studenti/esse iscritti/e con riserva al primo anno di un corso di laurea magistrale.

Gli studenti e le studentesse beneficiari di borse di studio nell'ambito del Programma Erasmus possono presentare istanza solo se la permanenza all'estero non superi i 6 mesi.

Gli/ Le studenti/esse iscritti/e dal secondo anno in poi ai suddetti corsi devono aver conseguito, entro la data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, almeno $\frac{1}{4}$ dei crediti (convenzionalmente previsti dal piano di studio individuale o, in mancanza, da quello generale) riferiti agli anni accademici precedenti a quello per cui si richiede il beneficio. Per crediti formativi conseguiti si intendono esclusivamente i crediti derivanti da esami regolarmente sostenuti. Sono esclusi dal calcolo i CFU derivanti da prove idoneative.

Nel rispetto di quanto previsto dal premesso DPCM del 9 Aprile 2001 e più precisamente all'art. 3, comma 4, i benefici sono concessi solo nell'ambito del conseguimento per la prima volta del titolo di ciascuno dei livelli di corsi di studio.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale

Area Servizi Studenti e Post Lauream

Settore Contributi Studenteschi e Borse di Studio

Inoltre, non saranno prese in considerazione le domande presentate da studenti/esse iscritti/e oltre il primo anno fuori corso ad un CL/CLM/CLM a ciclo unico.

Le collaborazioni studentesche di cui all'art. 1 sono incompatibili con quelle relative al tutorato in favore degli studenti disabili e studenti con disturbo specifico dell'apprendimento (DSA), nonché con l'attività di tutorato di cui al D.M. 29 Dicembre 2014 n. 976 – Fondo per il sostegno dei giovani – riferite allo stesso anno accademico, e non possono essere cumulate tra di loro.

ART. 4 – DOMANDE DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione, da redigere sull'apposito modulo, dovrà essere inviata **entro e non oltre le ore 13.00 dell' 8 Maggio 2020**, a pena di esclusione dal concorso, esclusivamente dal proprio indirizzo di posta elettronica istituzionale (nome.cognome@student.univaq.it) all'indirizzo di posta elettronica del Settore Contributi Studenteschi e Borse di Studio: tasse@strutture.univaq.it.

Nella domanda dovranno essere indicate da una a tre strutture (in ordine di preferenza) per le quali si intende concorrere. Si consiglia di effettuare la scelta tenendo conto delle proprie abilità e competenze.

Coloro che presenteranno domanda di partecipazione al concorso per le strutture identificate con i codici da 4.1 a 4.9 devono allegare la certificazione di conoscenza della lingua indicata (vedasi art. 1 del presente bando) in formato PDF.

ART. 5 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

Le istanze dei/delle partecipanti in possesso dei requisiti di ammissione al concorso saranno esaminate da una apposita Commissione nominata con decreto rettorale.

La Commissione sarà composta dalla Presidente della Commissione di Ateneo per il Diritto allo Studio, da tre membri di cui un rappresentante degli studenti, individuati tra i componenti della stessa.

La Commissione, per l'elaborazione delle graduatorie, si avvarrà della collaborazione di un tecnico informatico dell'Area informatica database e applicazioni (ARIDATA).

ART. 6 – FORMULAZIONE DELLE GRADUATORIE

La Commissione, al fine di individuare le vincitrici/i vincitori di borsa, stilerà due graduatorie generali distinte.

Graduatoria A

Studenti/esse iscritti/e agli anni successivi al primo di un corso di laurea triennale o di un corso di laurea magistrale o un corso di laurea magistrale a ciclo unico.

Gli /Le studenti/esse iscritti/e con riserva al primo anno di un corso di laurea magistrale verranno inserite nella Graduatoria A.

Graduatoria B

Studenti/esse iscritti/e al primo anno di un corso di laurea o un corso di laurea magistrale o un corso di laurea magistrale a ciclo unico.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale

Area Servizi Studenti e Post Lauream

Settore Contributi Studenteschi e Borse di Studio

La Graduatorie B verrà divisa in **due sottogruppi**:

B1 studenti/esse iscritti/e al primo anno di un corso di laurea triennale o un corso di laurea magistrale a ciclo unico;

B2 Studenti/esse iscritti/e al primo anno di un corso di laurea magistrale.

La Graduatoria **B** sarà redatta scegliendo in modo alternato gli/le studenti/esse dei sottogruppi B1e B2 partendo dalla lista B2.

A parità di punteggio verrà data la precedenza al/alla candidato/a con la minore età anagrafica.

I fondi stanziati verranno divisi fra le due graduatorie:

90% delle borse saranno riservate alla Graduatoria A (n. 306),

10% delle borse saranno riservate alla Graduatoria B (n. 34).

Qualora il numero dei candidati fosse inferiore al numero di posti riservati ad una delle due graduatorie, i posti eccedenti verranno destinati all'altra graduatoria.

L'associazione dei candidati alle strutture e la compilazione delle relative graduatorie per struttura saranno effettuate secondo i seguenti criteri: nel rispetto dell'ordine di preferenza dei singoli candidati e dei posti disponibili nelle singole strutture, si scorrerà dapprima la Graduatoria A e successivamente la Graduatoria B. Vincitori e vincitrici saranno coloro che si collocheranno in posizione utile per l'associazione con una delle preferenze espresse, ovvero coloro che tra le preferenze indicheranno strutture con posti non esauriti. I restanti studenti o studentesse saranno definiti/e idonei/e. Tale procedura produrrà una graduatoria per ogni singola struttura. Ogni studente/essa farà parte, come vincitore/vincitrice o come idoneo/a, delle graduatorie redatte per le strutture per le quali ha concorso.

ART. 7 – CONTRATTI

Fermo restando che le collaborazioni potranno essere attivate solo se e quando la situazione generale in relazione all'emergenza Covid19 lo consentirà, gli/le studenti/esse che risulteranno vincitori/vincitrici dovranno sottoscrivere un apposito contratto per l'affidamento delle attività di collaborazione del presente bando.

Sul sito internet www.univaq.it verrà reso noto l'elenco dei/delle vincitori/vincitrici nelle singole strutture. Resta fermo che, entro e non oltre 15 giorni dalla data di pubblicazione di detto elenco, che ha valore di convocazione, i/le vincitori/vincitrici sono tenuti/e a presentarsi per la firma del contratto presso il Settore Contributi studenteschi e borse di studio, sito in Piazzale S. Tommasi, 1 – Blocco11/A – Località Coppito – L'Aquila, muniti/e di valido documento di riconoscimento.

La mancata firma del contratto nel termine predetto varrà come rinuncia alla sottoscrizione dello stesso. Gli/Le studenti/esse vincitori/vincitrici iscritti/e con riserva potranno sottoscrivere il contratto di collaborazione soltanto dopo aver sciolto la riserva ed aver regolarizzato l'iscrizione all'anno accademico 2019-2020.

Agli/Alle studenti/esse che conseguono il titolo di studio durante il periodo di validità del contratto è data facoltà di svolgere e/o concludere la collaborazione solo in caso di laurea triennale con successiva iscrizione ad un corso di laurea magistrale dell'Università degli Studi dell'Aquila.

Gli/Le studenti/esse titolari di un contratto di collaborazione dovranno dotarsi gratuitamente della Carta Studente dell'Università degli Studi dell'Aquila per la riscossione dei compensi.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale

Area Servizi Studenti e Post Lauream

Settore Contributi Studenteschi e Borse di Studio

ART. 8 - SCORRIMENTI DELLE GRADUATORIE

Nell'ottica del mantenimento della divisione dei fondi tra le due Graduatorie generali A e B così come riportato nell'art. 6 del presente bando, in caso di rinuncia di un vincitore o di una vincitrice in una determinata struttura, il posto verrà rimpiazzato (ove possibile) dal primo idoneo o dalla prima idonea presente nella graduatoria generale A o B del rinunciatario.

ART. 9 – TUTELA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento Europeo in materia di Protezione dei dati personali (UE) 2016/679 (GDPR), i dati personali forniti dai candidati, nonché quelli contenuti nella documentazione richiesta dal presente bando, saranno trattati dall'Università degli Studi dell'Aquila solo ed esclusivamente ai fini dell'espletamento del procedimento in esame, nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza. Il trattamento dei dati forniti sarà effettuato con le seguenti modalità: manuale e informatizzato. Il loro conferimento è obbligatorio, pena l'esclusione dal procedimento stesso.

ART. 10 - INFORMAZIONI SULL'AVVISO

L'avviso sarà disponibile all'indirizzo internet <http://www.univaq.it> (percorso >Studenti >Collaborazioni studentesche).

Ulteriori informazioni possono essere richieste al competente Settore Contributi Studenteschi e Borse di Studio tramite il seguente indirizzo mail: tasse@strutture.univaq.it.

Art. 11 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi del disposto dell'art. 5 della Legge n. 241 del 7 Agosto 1990 e successive modificazioni e integrazioni e del Regolamento di Ateneo sui procedimenti amministrativi, il Responsabile del procedimento è la Responsabile del Settore Contributi Studenteschi e Borse di Studio (e-mail: tasse@strutture.univaq.it).

L'Aquila, 03.04.2020

F.to IL RETTORE
(Prof. Edoardo Alesse)



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale

Area Servizi Studenti e Post Lauream

Settore Contributi Studenteschi e Borse di Studio

Data di pubblicazione: 07.04.2020

Data di ritiro: 21.04.2020

Il presente documento è conforme al documento originale ed è prodotto per la pubblicazione sul portale istituzionale nella modalità necessaria affinché risulti fruibile dai software di ausilio, in analogia a quanto previsto dalla legge sull'accessibilità. Il documento originale con le firme autografe è a disposizione presso gli uffici della struttura competente.